



ПЛАН РАБОТЫ
школьного спортивного клуба «Беркут»
ГКОУ РД «Кочубейская средняя общеобразовательная школа-интернат»

Организационно - педагогическая работа			
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план работы и составление сметы на новый учебный год.	сентябрь	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
2	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год.	сентябрь	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
3	Составление режима работы спортивных секций.	сентябрь	Учитель физкультуры Садиков А.М.
4	Составление плана спортивно-массовых мероприятий на учебный год.	сентябрь	Учитель физкультуры Садиков А.М.
5	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад.	В течение года	Учителя физкультуры
6	Обеспечение наградного фонда.	сентябрь	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
7	Оформление стенда, интернет-страницы клуба: - оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); - обновление необходимой информации; - оформление стенда «Рекорды школы-интерната».	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
Учебно - воспитательная работа			
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
Методическая работа			
1	Посещение семинаров для руководителей спортивных клубов, тренеров по физическому воспитанию.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
2	Посещение курсов повышения квалификации.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.

3	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов, организаций.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
4	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
Спортивно - массовая работа			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Учитель физкультуры Садиков А.М.
2	Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Учитель физкультуры Садиков А.М.
3	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников.	В течение года	Учитель физкультуры Садиков А.М.
4	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди спортивных клубов	В течение года	Учитель физкультуры Садиков А.М.
Контроль и руководство			
1	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
2	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
3	Корректировка работы клуба.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
4	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
Финансово - хозяйственная деятельность			
1	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
2	Оформление стенда спортклуба	В течение года	Зам.директора по ВР Мичилова М.М.
3	Ремонт спортивного зала, обустройство сооружений.	В течение года	Учитель физкультуры Садиков А.М.
4	Подготовка школьной спортивной площадки	В течение года	Учитель физкультуры Садиков А.М.